

***COMUNE DI CORNEGLIANO LAUDENSE***

***Provincia di LODI***

**REGOLAMENTO**

**PER L'ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO**

**Approvato con deliberazione del**

**Consiglio Comunale n. 32 del 17.07.2019**

## ***PREMESSA***

### ***Articolo 1 - Premessa.***

L'Amministrazione Comunale di Cornegliano Laudense, in conformità alle disposizioni fissate dalla legge Regionale n.31/80 (e s.m.i.) E COMUNQUE DALLA VIGENTE NORMATIVA, allo scopo di valorizzare e sostenere il profitto scolastico degli studenti e per incoraggiarne la prosecuzione agli studi, definisce un Regolamento per l'assegnazione di "Borse di Studio" a studenti meritevoli.

## ***DISPOSIZIONI GENERALI***

### ***Articolo 2 - Finalità***

Il Comune di Cornegliano Laudense, riconoscendo come interesse della comunità locale da esso rappresentata il favorire l'innalzamento del livello di scolarizzazione tra i giovani, stabilisce come elemento di valutazione il rendimento scolastico.

Gli interventi previsti mirano a stimolare gli studenti particolarmente meritevoli.

### ***Articolo 3 - Borse di Studio***

Le Borse di Studio hanno l'obiettivo di sostenere la formazione degli studenti vincitori delle suddette, ma non sono vincolate a particolari spese e restano nella discrezionalità totale del vincitore. Il premio è costituito dall'attribuzione di una somma di denaro - ripartita in parti uguali e da corrispondere in un'unica soluzione - per ogni studente che possieda i requisiti sotto indicati e faccia pervenire, nei termini stabiliti, la domanda corredata della prescritta documentazione.

Le Borse di Studio da attribuire sono:

- massimo n.5 (cinque) Borse di Studio a studenti che hanno conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado (ex scuola superiore), iscritti al primo anno di Università o a corso di laurea breve della durata di tre anni.

Il numero di "Borse" da assegnare per ciascuna annualità è determinato dalla Giunta comunale; in caso di mancata indicazione si attribuiranno n.5 Borse

#### **Articolo 4 - Bando di concorso**

Il bando di concorso per l'assegnazione delle Borse previste nel presente Regolamento è emanato, con atto del Responsabile dell'Area competente e ciò dandone la massima pubblicizzazione (anche mediante notizia su "L'Informatore" locale se attivato) in cui saranno chiaramente indicate le condizioni e le norme del concorso stesso ed indicando, in particolare, la scadenza per la presentazione delle domande.

Al concorso possono partecipare gli studenti iscritti all'anagrafe della popolazione del Comune di Cornegliano Laudense che posseggono i requisiti indicati nel relativo bando e che facciano pervenire, nei termini stabiliti, la domanda corredata dalla prescritta documentazione.

#### **Articolo 5 - Condizioni di ammissione al concorso**

Possono partecipare al concorso gli studenti regolarmente iscritti e frequentanti le Scuole di Istruzione secondaria superiore statali o equiparate a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato.

E' inoltre necessario che:

100. a) i candidati, nell'anno scolastico precedente al presente bando di Concorso, abbiano frequentato l'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado ed abbiano superato l'esame di Stato conclusivo –con avvenuto conseguimento del diploma di "maturità"- con votazione finale tra gli 80/100 e i 100/100.
101. b) essere iscritti ad una facoltà universitaria oppure a corso di laurea "breve" della durata di 3 anni;
102. c) non abbiano frequentato da ripetenti nessuno degli anni dell'ultimo triennio del corso di studi;
103. d) siano residenti anagraficamente nel Comune di Cornegliano Laudense.

#### **Articolo 6 - Criteri di valutazione**

Sarà assegnato un numero massimo di cinque (n.5) assegni di studio di importo pari a €250,00 ciascuno. Il valore dell'assegno di studio verrà raddoppiato in caso di condizione reddituale familiare inferiore o uguale a €20.000,00. La suddetta condizione verrà verificata/determinata da "Attestazione I.S.E.E." in corso di validità presentata dal candidato.

L'assegnazione sarà disposta in base alla votazione finale ottenuta all'esame di maturità. Le somme non erogate rimarranno a disposizione dell'amministrazione per le attività inerenti la promozione della cultura.

Nel caso di parità tra due o più partecipanti saranno seguiti i seguenti criteri:

- 1) profitto dello studente nell'ultimo triennio calcolato sulla base della media scolastica, da verificare tramite le pagelle scolastiche;
- 2) reddito familiare che tenga conto del suddetto "Indicatore" e che il candidato dovrà presentare nel caso in cui si verifichino condizioni di parità tra due o più candidati. Il reddito di riferimento è quello relativo al nucleo familiare di appartenenza dell'anno precedente.

### ***Articolo 7 - Assegnazione delle borse di studio***

La Commissione Comunale Consultiva dei Servizi alla Persona (o come altrimenti denominata), di norma entro il mese di novembre di ogni anno, procederà ad una valutazione preliminare delle richieste pervenute, per accertarne l'ammissibilità. Verranno escluse "a priori" le domande che non posseggono i requisiti di merito indicati nell'apposito bando. Contestualmente verrà redatto un elenco dei partecipanti idonei, in base al quale si stilerà la graduatoria. Il Responsabile dell'Area competente, accertata la regolarità formale e "tecnica" dell'operato della Commissione suddetta, con proprio atto approverà la graduatoria e aggiudicherà le Borse di studio nei limiti delle risorse disponibili. In caso di mancate determinazioni da parte della suddetta non si addiverrà ad alcuna assegnazione

Le Borse di Studio verranno assegnate di norma annualmente (una volta all'anno) in seguito a regolare partecipazione al relativo bando.

Sarà data comunicazione scritta ai concorrenti risultati vincitori.

La graduatoria e i nominativi dei beneficiari saranno noti mediante avviso affisso per giorni 15 all'Albo Pretorio comunale.

Le Borse di Studio verranno di norma assegnate durante una cerimonia pubblica.

E' previsto altresì, per tutti i concorrenti idonei, un attestato di riconoscimento rilasciato dall'Amministrazione Comunale.

### ***Articolo 8 - Ricorsi***

I concorrenti, nei 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, possono prendere visione della documentazione attinente la propria istanza e presentare al comune, sempre nell'arco degli stessi 15 giorni, un ricorso motivato al fine di un riesame dell'istanza in base alla normativa (anche comunale) vigente.

Il ricorso deve fondarsi solo sulla regolarità della documentazione presentata.

### ***Articolo 9 - Funzioni di segreteria***

La competente Area comunale svolge tutti gli atti preparatori; riceve i ricorsi, ne cura la notifica agli eventuali contro-interessati, li istruisce, ne comunica le decisioni adottate ed esegue ogni altro adempimento necessario per il migliore andamento del servizio.

### ***Articolo 10 - Modalità delle domande***

Per partecipare sono necessari i seguenti documenti:

- 1) compilazione del modulo predisposto dal Comune e sottoscritto dallo studente stesso che dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo comunale entro i termini di scadenza stabiliti dal bando di Concorso, corredato dalla seguente documentazione:
- 2) copia del diploma di maturità o certificato provvisorio del diploma rilasciato dall'Autorità scolastica competente dal quale risulti la votazione conseguita nell'anno scolastico relativa al bando di concorso,
- 3) certificato di iscrizione ad una facoltà universitaria.
- 4) l'attestazione I.S.E.E." in corso di validità. Documento facoltativo, da presentare solo nel caso in cui l'aspirante borsista volesse raddoppiare l'importo della borsa di studio accertando che "l'indicatore" sia inferiore o uguale a €20.000,00.

Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non risulteranno corredate dalla prescritta documentazione.

La documentazione presentata non verrà restituita.

### ***Articolo 11 - Verifiche e sanzioni***

Il Comune svolgerà accertamenti in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ed all'autenticità dei documenti presentati dai soggetti richiedenti.

Qualora si verificano, dai controlli effettuati, dichiarazioni mendaci o non conformi al regolamento, verrà sospeso il beneficio richiesto, ovvero in caso già erogato, l'assegnatario è tenuto alla sua restituzione.

Il Comune in tale specifico caso segnalerà il fatto all'Autorità giudiziaria affinché giudichi circa la sussistenza degli eventuali reati di cui agli artt. 483,485,489,495 e 640 del Codice Penale.

### ***Articolo 12 - Condizioni di esclusione delle istanze di ammissibilità***

Costituiranno motivo di irricevibilità della domanda:

1. l'errata o parziale compilazione della domanda;
2. la mancanza della documentazione richiesta;
3. la mancanza della firma;

4. la spedizione o la consegna oltre i termini indicati;
5. la mancata osservanza delle indicazioni per la presentazione della domanda fornite nel presente bando.

### ***Articolo 13 - Pubblicità del Regolamento***

Copia del presente regolamento, ai sensi dell'art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n.241, sarà inserita sul sito web comunale (sez. "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE") e comunque tenuta a disposizione della cittadinanza perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento e verrà assoggettato alle forme di pubblicità che si riterrà più opportuno adottare.

Esso entrerà in vigore alla data di esecutività della delibera di consiglio approvativa

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
MONETA CLAUDIO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. GIAN LUCA MUTTARINI

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.LGS. N. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. GIAN LUCA MUTTARINI